



REPUBBLICA DELLE FILIPPINE

Business etiquette



Consigli utili



Fare attenzione



Saluta e presentati prima con le persone più anziane del gruppo o con il più **alto incarico**.

Stabilisci una **relazione personale** per avere più facilmente **successo** con gli affari.

I filippini potrebbero **non ricordarsi** degli inviti a cene o feste, è bene **ribadirglielo**.

Le **riunioni** e gli appuntamenti potrebbero **iniziare in ritardo**, ma è bene essere puntuali.

Prima di fissare un appuntamento informati sul **calendario** lavorativo e sull'orario di preghiera. Questo dimostrerà rispetto nei confronti della **cultura** locale.

Evita di parlare di argomenti relativi alla politica o a questioni sensibili come la religione o i costumi del posto.

Non utilizzare **tattiche aggressive**, che potrebbero avere un impatto negativo sui procedimenti, e se hai **dubbi** sull'esito dei negoziati, non esprimerlo in modo troppo negativo.

Non rimanere sorpreso se le **riunioni** si svolgono in **maniera** un po' **disorganizzata**.

