

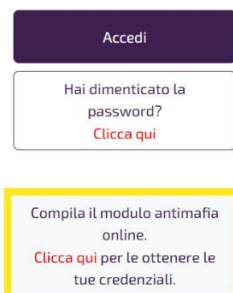


MANUALE OPERATIVO

Inserimento di una dichiarazione antimafia su modulo online

1. Accesso

Per accedere la prima volta al modulo cumulativo online, dopo essersi collegati al sito <https://srvonline.sacesrv.it/>, è necessario ottenere le credenziali cliccando sul tasto evidenziato:



Attenzione: ogni **Codice Fiscale aziendale** può essere collegato soltanto a **un indirizzo email** durante la registrazione. Non è possibile utilizzare la stessa email per più Codici Fiscali aziendali.

Una volta avute le credenziali, accedere cliccando su



2. Inserimento richiesta

Per inserire una nuova autodichiarazione antimafia cliccare su RICHIESTE E MODULI ANTIMAFIA e selezionare LISTA RICHIESTE ANTIMAFIA:



3. Prima compilazione

A seconda della fattispecie a cui appartiene la propria azienda, è possibile presentare l'autodichiarazione antimafia per le seguenti casistiche:

Dichiarazione di Esenzione

Dichiarazione in WhiteList

Nuova dichiarazione Antimafia

Per iniziare la compilazione, in caso in cui ci si dichiari sottoposti alle verifiche antimafia, cliccare sul tasto "Nuova dichiarazione Antimafia":

Dichiarazione di Esenzione

Dichiarazione in WhiteList

Nuova dichiarazione Antimafia

ATTENZIONE!

Per una corretta ed esaustiva compilazione, si prega di consultare attentamente il **Vademecum Antimafia 2025**, contenente i riferimenti normativi e la lista dei soggetti fisici e giuridici che bisogna obbligatoriamente dichiarare.

Se il sistema riesce a reperire una visura storica della società, l'utente troverà la dichiarazione precompilata: nella parte iniziale con i dati relativi alla società, poi con i dati anagrafici relativi a tutti i soggetti facenti parte della compagine societaria (tutti i componenti del CdA, del Collegio Sindacale, i Procuratori e i Direttori Tecnici, ove previsti).

Tutti i dati sono sempre emendabili nel caso in cui si riscontrassero errori. Sarà cura dell'utente modificare, aggiungere o eliminare le informazioni in accordo all'attuale situazione societaria.

Sarà sempre necessario, in sede di prima compilazione, aggiungere manualmente i familiari conviventi maggiorenni per ciascun soggetto sottoposto ad antimafia, poiché dati non reperibili dalla visura, così come eventuali componenti dell'Organo di Vigilanza e familiari. Il revisore non è un soggetto obbligatoriamente sottoposto ad antimafia¹.

Per:

- aggiungere un soggetto, cliccare sull'icona

+ Soggetto

- eliminare un soggetto, cliccare sull'icona

Soggetto

N.B. Verrà eliminato il soggetto collocato al di sopra il tasto di eliminazione

IMPORTANTE: quando, oltre alla carica, viene apposto il flag su ☒ **RAPPRESENTANTE LEGALE**

il nominativo di tale soggetto sarà selezionabile come firmatario nel menu a tendina in fondo al modulo.

Tutti i soggetti che sono stati indicati come Rappresentante Legale della società avranno la facoltà di firmare digitalmente il modulo:

Carica selezionata

- ☐ PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE
- ☐ VICE PRESIDENTE DEL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE
- ☐ AMMINISTRATORE DELEGATO
- ☐ CONSIGLIERE
- ☐ PROCURATORE
- ☐ SINDACO
- ☐ SINDACO SUPPLENTE
- ☐ PRESIDENTE DEL COLLEGIO SINDACALE
- ☐ DIRETTORE TECNICO
- ☐ ORGANISMO DI VIGILANZA

☒ RAPPRESENTANTE LEGALE

Se è presente più di un rappresentante legale, si potrà scegliere il firmatario dal menu a tendina nell'apposito campo:



Firmatario del modulo

Colui che firma il modulo

firmatario*

Seleziona il firmatario

Il campo deve essere valorizzato. Valore obbligatorio.

4. Soci di maggioranza

Vanno inseriti i dati di tutti i soci di maggioranza, siano persone fisiche o giuridiche secondo quanto segue:

Si configurano soci di maggioranza le persone o le società, italiane o estere, che detengano più del 50% del capitale sociale, ma solo quando il numero di soci non sia più di 4. Nel caso di più di 4 soci, non è richiesta alcuna dichiarazione in merito al socio di maggioranza.

Qualora ci siano due soci al 50%, andranno indicati entrambi.

Nel caso di socio di maggioranza persona giuridica, andranno indicati solo i dati delle persone fisiche aventi la legale rappresentanza della società e relativi familiari conviventi.

Nel caso di socio di maggioranza persona fisica, i dati andranno indicati due volte, la prima nella sezione "Socio", replicando il CF anche nel campo P.I.:

 Socio 1

Ragione Sociale/Nome Cognome*	Codice Fiscale*
Mario Rossi	RSSMRA90B56H501O
Partita IVA*	
RSSMRA90B56H501O	

La seconda volta come "Rappresentante Legale":

 Rappresentanti Legali

 Rappresentante Legale

Non sarà possibile procedere alla finalizzazione del modulo finché tutti i **dati obbligatori *** non saranno stati compilati.



Al termine della compilazione, cliccando sul tasto  , si potrà finalizzare la dichiarazione non appena apposto il flag sulla presa visione dell'informativa sulla responsabilità di quanto dichiarato:

Riepilogo e Conferma

L'operatore dichiara, infine, ai fini dell'antimafia che le dichiarazioni rilasciate – sono aggiornate, esatte e veritiere, impegnandosi, in caso contrario, a comunicare alla Prefettura competente eventuali variazioni societarie di cui all'art. 86 DECRETO LEGISLATIVO 6 settembre 2011, n. 159.

L'assicurato/Mandante dichiara di avere preso visione  di quanto sopra riportato e conferma i dati inseriti.

Successivamente all'apposizione del flag per presa visione e conferma dei dati inseriti, la schermata darà la dichiarazione conclusa, pronta da sottoscrivere digitalmente. Basterà scaricare la dichiarazione cliccando sull'icona "Visualizza":

LISTA RICHIESTE ANTIMAFIA				
Numero Richiesta	Stato	Data Ultimo Aggiornamento	Data Scadenza Bozza	
1	Concluso	23/06/2025	28/06/2025	

Dopo che il dichiarante avrà apposto la firma digitale, sarà necessario caricare l'autodichiarazione sottoscritta digitalmente sul portale tramite il tasto "Firma", concludendo così la procedura:

LISTA RICHIESTE ANTIMAFIA				
Numero Richiesta	Stato	Data Ultimo Aggiornamento	Data Scadenza Bozza	
1	Concluso	23/06/2025	28/06/2025	

ATTENZIONE: il sistema è dotato di controlli automatici interni che verificano:

- la corrispondenza tra il Codice Fiscale del soggetto selezionato come firmatario e il Codice Fiscale della firma digitale apposta sul modulo
- che il modulo firmato sia lo stesso scaricato dal portale senza alcuna modifica intervenuta su contenuto e/o formato del file e/o nome, è pertanto imperativo apporre esclusivamente la firma digitale per poter caricare il modulo sottoscritto a sistema e terminare la procedura con successo.

5. Casistiche di esenzione

Per iniziare la compilazione, in caso in cui ci si dichiari esenti dalle verifiche antimafia perché iscritti nella WhiteList della Prefettura competente o nell'Anagrafe Antimafia degli Esecutori, cliccare sul tasto "Dichiarazione in WhiteList":

Dichiarazione di Esenzione

Dichiarazione in WhiteList

Nuova dichiarazione Antimafia

Gli unici dati richiesti saranno quelli del RAPPRESENTANTE LEGALE che, dopo aver inserito la propria residenza, dovrà selezionare il Firmatario del modulo scegliendo il proprio nome dal menu a tendina.

Dopo aver cliccato sul tasto "Avanti", si potrà selezionare una delle opzioni tra iscrizione in WhiteList e Anagrafe Antimafia degli Esecutori, con relativa data di fine validità; qualora l'iscrizione sia scaduta, ma in corso di rinnovo presso la Prefettura competente, è da ritenersi valida e si dovrà flaggare la casella "Rinnovo iscrizione":

La società è regolarmente iscritta, con iscrizione in corso di validità:

un soggetto esente dalla presentazione della documentazione antimafia alla luce del principio di equipollenza tra documentazione antimafia e iscrizione nella White List sancito dall'articolo 1, comma 52-bis, della Legge n. 190/2012, dichiara di essere regolarmente iscritto alla White List presso la Prefettura di

in data gg/mm/aaaa 

☐ Rinnovo iscrizione ☐

nell'Anagrafe antimafia degli esecutori istituita dall'art. 30, del decreto-legge 17 ottobre 2016, n. 189, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 dicembre 2016, n. 229, con data fine validità

☐ gg/mm/aaaa 

Successivamente all'apposizione del flag per presa visione e conferma dei dati inseriti, la schermata darà la dichiarazione conclusa, pronta da sottoscrivere digitalmente. Basterà scaricare la dichiarazione cliccando sull'icona "Visualizza":

LISTA RICHIESTE ANTIMAFIA			
Numero Richiesta	Stato	Data Ultimo Aggiornamento	Data Scadenza Bozza
1	Concluso	23/06/2025	28/06/2025

Visualizza

Dopo che il dichiarante avrà apposto la firma digitale, per terminare la procedura, sarà necessario caricare il documento sottoscritto digitalmente sul portale tramite il tasto "Firma":

LISTA RICHIESTE ANTIMAFIA			
Numero Richiesta	Stato	Data Ultimo Aggiornamento	Data Scadenza Bozza
1	Concluso	23/06/2025	28/06/2025

Firma

Per iniziare la compilazione, in caso in cui ci si dichiari esenti dalle verifiche antimafia perché possessori di requisiti di onorabilità oppure si è un soggetto controllato dallo Stato, cliccare sul tasto **"Dichiarazione di Esenzione"**:

Dichiarazione di Esenzione

Dichiarazione in WhiteList

Nuova dichiarazione Antimafia

Gli unici dati richiesti saranno quelli del RAPPRESENTANTE LEGALE che, dopo aver inserito la propria residenza, dovrà selezionare il Firmatario del modulo scegliendo il proprio nome dal menu a tendina.

Dopo aver cliccato sul tasto "Avanti", si potrà selezionare una delle opzioni di esenzione. In caso di dubbi, passando il cursore su ognuna delle casistiche, sarà visibile la spiegazione relativa a quell'art.:

La documentazione antimafia non è richiesta in quanto ricorre l'ipotesi indicata:

nell'art. 83, comma 3, lettera a), del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159, e s.m.i.

nell'art. 83, comma 3, lettera b), del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e s.m.i.

Successivamente all'apposizione del flag per presa visione e conferma dei dati inseriti, la schermata darà la dichiarazione conclusa, pronta da sottoscrivere digitalmente. Basterà scaricare la dichiarazione cliccando sull'icona "Visualizza":

LISTA RICHIESTE ANTIMAFIA			
Numero Richiesta	Stato	Data Ultimo Aggiornamento	Data Scadenza Bozza
1	Concluso	23/06/2025	28/06/2025

Visualizza

Dopo che il dichiarante avrà apposto la firma digitale (PAdES o CAdES), per terminare la procedura, sarà necessario caricare il documento sottoscritto digitalmente sul portale tramite il tasto **"Firma"**:

LISTA RICHIESTE ANTIMAFIA			
Numero Richiesta	Stato	Data Ultimo Aggiornamento	Data Scadenza Bozza
1	Concluso	23/06/2025	28/06/2025

Firma

6. Interrompere e riprendere la compilazione in seguito

Qualora si voglia salvare la dichiarazione e riprendere la compilazione in un secondo momento, è possibile cliccare sul tasto **Salva Bozza** in fondo alla pagina.

La bozza comparirà nella Lista Richieste antimafia:

LISTA RICHIESTE ANTIMAFIA			
Numero Richiesta	Stato	Data Ultimo Aggiornamento	Data Scadenza Bozza
1	Bozza	24/06/2025	29/06/2025

Sarà possibile riprendere la compilazione tramite il tasto  entro 5 giorni, scaduti i quali la bozza verrà automaticamente eliminata.

7. Storico autodichiarazioni antimafia

Nel caso in cui la società abbia già presentato un'autodichiarazione antimafia per una precedente operazione, potrà avvalersi dei dati storicizzati, utilizzando la dichiarazione già presente.

Per farlo, si dovrà cliccare sul tasto "duplica" 

Una volta aperta la dichiarazione già presentata, sarà necessario revisionare i dati, modificarli nel caso in cui fossero intervenute delle variazioni della compagine societaria, validarla, firmarla digitalmente e caricarla nuovamente a portale.